

ZATWIERDZAM

Komenda Wojewódzka Policji w Białymstoku
ogłasza
II pisemny przetarg nieograniczony
na najem pomieszczeń znajdujących się w obiektach Policji
woj. podlaskiego

I. Przedmiotem najmu są pomieszczenia określone w poniższej tabeli:

Lp	Nazwa jednostki	Adres jednostki	Powierzchnia w m ²	Proponowany sposób zagospodarowania	Czas obowiązywania umowy	Minimalna cena wywoławcza opłaty z tytułu czynszu za 1 m ² (netto)
1	KWP B-stok	ul. Sienkiewicza 65	585	Działalność gastronomiczno-handlowa	Czas nieokreślony	4,50 zł
2	KMP B-stok	ul. Bema 4	360	Działalność gastronomiczno-handlowa	Czas nieokreślony	6,50 zł

Zestawienie pomieszczeń i powierzchni użytkowej stołówki KWP w/m

Lp.	Nazwa pomieszczenia		Powierzchnia (m ²)
1.	Piwnica:	Magazyn	23,10
2.		Korytarz	42,60
3.		Obieralnia	7,90
4.		Magazyn	19,40
5.		Magazyn artykułów suchych	15,00
6.		Magazyn mięsa	14,80
7.		Szatnia	30,00
8.		Szatnia uczniów	7,80
9.		WC	4,90
10.		Magazyn warzyw	8,00
11.		magazyn	6,90
12.	Parter:	WC	7,80
13.		WC	5,10
14.		Wiatrołap	3,20
15.		Bufet	20,40
16.		Korytarz	33,70
17.		Stołówka	188,90
18.		Zwrot naczyń	17,80
19.		Garmażerka	6,50
20.		Garmażerka	17,30
21.		Zmywalnia	9,50
22.		Kuchnia	79,70
23.		Pom. socjalne	7,60
24.		Korytarz	7,10
25.		Razem	

Zestawienie pomieszczeń i powierzchni użytkowej stołówki KMP Białystok

Lp.	Nazwa pomieszczenia		Powierzchnia (m ²)
1.	Piwnica bud. C:	WC +natrysk	7,3
2.		Socjalne	25,8
3.		Magazyn	15,5
4.		Klatka schodowa	15,8
5.		Magazyn	10,5
6.		Magazyn	11,8
7.		Korytarz	9,4
8.	Parter bud. A:	Bufet	49,1
9.	Parter bud. C:	Bufet	30,1
10.		Mag. bufetu	7,5
11.		Mag. Produktów suchych	6,9
12.		Myjnia termosów	6,8
13.		Komunikacja	6,7
14.		Pom. porz.	1,5
15.		Pom. biurowe	4,9
16.		WC + korytarz	5,2
17.		Pom. socjalne	10,9
18.		Klatka schodowa	15,8
19.		Mag. szaf chłodniczych	10,1
20.		Korytarz	14,1
21.		Komunikacja	2,9
22.		Kuchnia, boks, aneks	55
23.		Zmywalnia	10,6
24.		Pom. socjalne	25,8
25.		RAZEM	360

- II. Kryterium wyboru oferty jest najwyższa zaoferowana cena netto opłaty z tytułu czynszu za 1 m² wynajmowanej powierzchni.
- III. Przygotowanie oferty:

Szczegółowy opis sposobu przygotowania oraz oceny ofert zawiera Specyfikacja istotnych warunków wymaganych od oferentów (SIW). Oferta powinna być sporządzona na piśmie, ściśle wg wymagań zawartych w SIW. Formularz ofertowy oraz SIW można odebrać w Wydziale Zaopatrzenia Inwestycji i Remontów KWP w Białymstoku Zespół Administracyjno-Gospodarczy ul. Sienkiewicza 65, pok. 268, w dni robocze w godz. 8.00 – 15.00 lub pobrać ze strony internetowej http://bip.bialystok.kwp.policja.gov.pl/portal/KPB/357/5472/Informacje_o_skladnikach_majtku.html

Do oferty należy załączyć obowiązkowo n/w dokumenty:

- 1) aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
- 2) aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego oraz właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych potwierdzające odpowiednio, że Oferent nie zalega z opłacaniem podatków, opłat oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne lub społeczne, lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;

Dokumenty mogą być przedstawione w formie oryginałów lub kserokopii poświadczonych przez Oferenta za zgodność z oryginałem. Oferta musi być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Oferenta. W przypadku podpisania oferty przez osobę nie wykazaną w Krajowym Rejestrze Sądowym – rejestrze przedsiębiorców lub nie wykazaną w zaświadczeniu o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, do oferty winno być dołączone pełnomocnictwo (oryginał lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem) dla osoby/osób podpisujących ofertę.

IV. Miejsce i termin składania ofert

Oferta powinna zostać złożona w zamkniętej kopercie w terminie:

- **oferty dotyczące najmu pomieszczeń w KMP Białystok** - do dnia **06 września 2010 r. do godz. 12⁰⁰** na adres: KWP w Białymstoku, Wydział Zaopatrzenia Inwestycji i Remontów, 1. Sienkiewicza 65, 15-003 Białystok z napisem „Oferta w przetargu nieograniczonym na wynajem pomieszczeń znajdujących się w obiektach Policji woj. podlaskiego. Nie otwierać do 06.09 2010 r. do godz. 13.00

- **oferty dotyczące najmu pomieszczeń w KMP Białystok** - do dnia **08 września 2010 r. do godz. 12⁰⁰** na adres: KWP w Białymstoku, Wydział Zaopatrzenia Inwestycji i Remontów, 1. Sienkiewicza 65, 15-003 Białystok z napisem „Oferta w przetargu nieograniczonym na wynajem pomieszczeń znajdujących się w obiektach Policji woj. podlaskiego. Nie otwierać do 08.09 2010 r. do godz. 13.00

V. KWP w Białymstoku zastrzega sobie prawo do zmiany warunków przetargu lub do zamknięcia (unieważnienia) przetargu bez wybrania którejkolwiek z ofert.

VI. Dodatkowe informacje można uzyskać:

- w sprawie obejrzenia pomieszczeń. – KMP B-stok - tel: (0 85) 670-25-47 pan Przemysław Siemieniuk., KWP – tel. 085-670-32-54 pan Andrzej Wildowicz
- w sprawach proceduralnych - 085-670-32-54, pan A. Wildowicz, pan W. Wierzbicki.